

Brugervejledning Nøgle Ind/Udlevering – Model S



Brugervejledning

Nøgle Ind/Udlevering – Model S

Indholdsfortegnelse

1. Montering	3
1.1) Vægmontering	3
2. Installationsvejledning	4
3. Programmering	5
3.1) Generel information	5
3.2) Adgang til administratormodus	5
3.3) Oversigt	5
3.4) Ændring af administratorkoden	6
3.5) Oprettelse af en ny kode	6
3.6) Sletning af en kode	6
3.7) Indstilling af dato og klokkeslæt	6
3.8) Indstilling af sprog	7
3.9) Sikkerhedsmeddelelse	7
4. Opbevaring af nøgler	7
5. Strømforbindelse	8

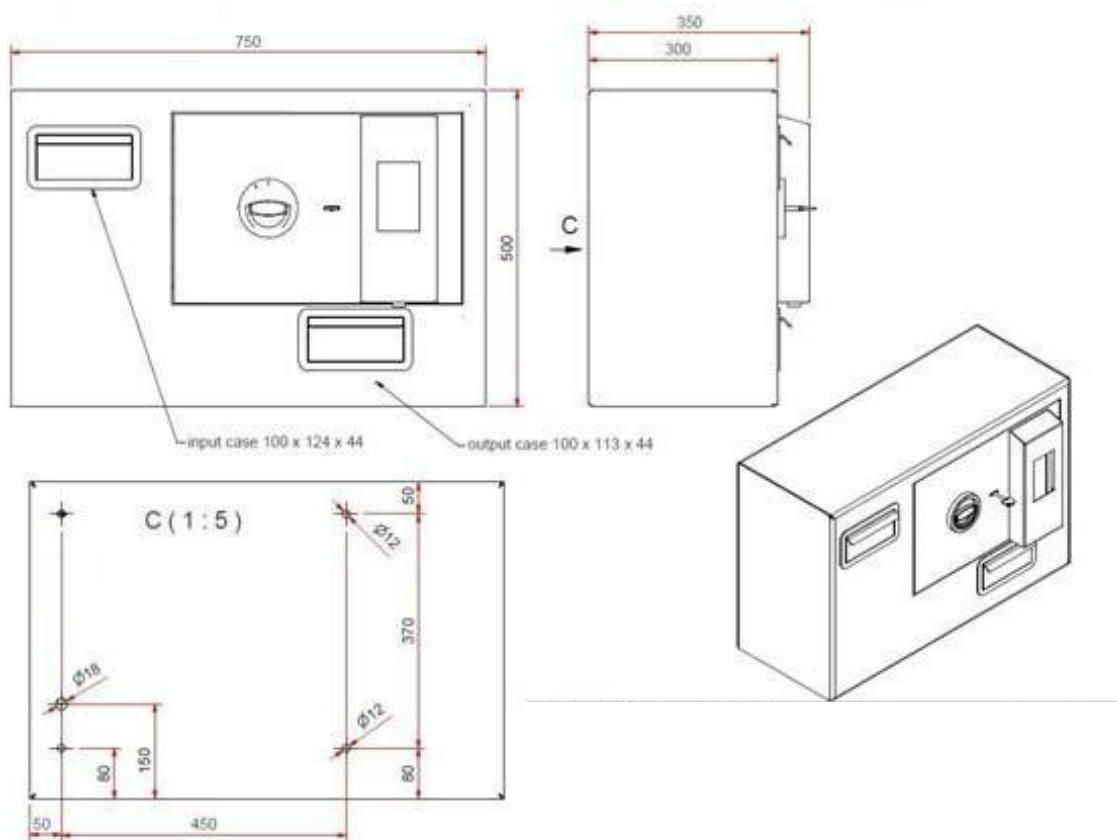
Brugervejledning Nøgle Ind/Udlevering – Model S

1. Montering

1.1) Vægmontering.

Til vægmontering er der fire monteringshuller med en diameter på 12 mm på bagsiden af enheden.

Se skitse 1 for de nøjagtige positioner og afstande mellem hullerne.



Skitse 1

- **Forberedelse**
Sørg for, at enheden er slukket og frakoblet strømforsyningen, inden installationen påbegyndes. Kontroller, at alle nødvendige værktøjer er til rådighed, især en unbrakonøgle (sekskantnøgle) størrelse H4.
- **Fjernelse af tragten**
Tragten er fastgjort på den ene side med en cylinderhovedskrue (sekskant H4) (se skitse 2). Løsn og fjern denne skrue helt.
Åbn derefter udleveringsskuffen lidt.

Brugervejledning

Nøgle Ind/Udlevering – Model S



Tegning 2

- **Fjernelse af tragten**
Træk nu tragten forsigtigt ud til venstre. Sørg for at føre tragten jævnt for at undgå beskadigelse af tilstødende komponenter.
- **Forberedelse af vægmontering**
Når tragten er fjernet, er alle monteringspunkter på skabet tilgængelige. Du kan nu placere enheden sikkert på væggen og fastgøre den med de dertil beregnede skruer. Især den nederste højre skrue er kun tilgængelig, når tragten er fjernet.
- **Færdiggørelse**
Efter en vellykket installation kan tragten sættes på plads igen i omvendt rækkefølge og fastgøres med den tidligere fjernede skrue. Sørg for, at alle dele sidder korrekt og fast, inden enheden tages i brug igen.

2. ⚠ Installationsvejledning

Ved installation af enheden er det vigtigt at sikre, at der er passende beskyttelse mod vejrpåvirkninger og fugtindtrængning. Forkert installation kan føre til korrosionsskader. Installatøren eller operatøren er ansvarlig for eventuelle skader som følge af forkert eller uegnet installation.

Brugervejledning

Nøgle Ind/Udlevering – Model S

3. Programmering

3.1) Generel information

Kun autoriserede personer med administratorkoden har tilladelse til at tilføje, ændre eller slette adgangskoder (PIN-koder).

Hvert nøgleskab leveres fra fabrikken med en todelt administratorkode:

- **Administratorkode:** 123
- **Anden administratoradgangskode (MCODE):** 456

Vigtigt: Begge koder skal ændres umiddelbart efter installationen for at forhindre uautoriseret adgang.

3.2) Adgang til administrator menu

For at gå til administratormenu skal du indtaste følgende koder i rækkefølge:

1. Administratorkoden (123)
2. MCODE (456)

Når du har indtastet koden korrekt, kommer du til administratormenuen.

3.3) Oversigt

Følgende funktioner er tilgængelige i administratormenuen:

- Ny kode
- Slet koder
- Indstil dato/tid
- Skift administratorkode
- Indstil sprog

Brugervejledning

Nøgle Ind/Udlevering – Model S

3.4) Ændring af administratorkode

- Vælg **MCODE** i administratormenuen for at tildele en ny kode.
- Indtast den aktuelle administratorkode og bekræft med knappen **Afslut**.
- Gentag indtastningen og bekræft igen.
- Du bliver derefter bedt om at ændre MCODE.
- Følg instruktionerne på skærmen.
- Når du er færdig, vender du automatisk tilbage til brugermenuen.

3.5) Oprettelse af en ny kode

- Vælg **Ny kode** i administratormenuen.
- Indtast brugerens navn, og bekræft med knappen **Udfør**.
- Indtast den nye kode (1–10 cifre) og bekræft igen.
- Vælg krognummer (nøgleposition i magasinet) og bekræft.
- Forkerte indtastninger kan rettes ved hjælp af knappen **Slet**.
- Koden er nu gemt.
- Du kan tilføje yderligere koder eller vende tilbage til administratormenuen ved at trykke på knappen **Afslut**.
- Du kan eventuelt definere et tidsvindue:
 - Indtast start- og sluttidspunktet, eller
 - vælg **Næste** eller **Ingen tidsbegrænsning**, hvis der ikke er behov for en tidsbegrænsning.
 -

3.6) Sletning af en kode

- Vælg **Slet kode** i administratormenuen.
- Følg instruktionerne på skærmen:
- **Knap 1** = Ja (slet)
- **Knap 2** = Annuller
- Efter korrekt indtastning vises meddelelsen **"INPUT OK – PLEASE WAIT"** (Indtastning **OK – vent venligst**).
- Du vender derefter automatisk tilbage til brugermenuen.

3.7) Indstilling af dato og klokkeslæt

- Vælg **Indstil tid og dato** i administratormenuen.
- Indtast det aktuelle klokkeslæt (timer, minutter, sekunder) og bekræft.
- Indtast derefter den aktuelle dato (år, måned, dag) og bekræft igen.
- Når du er færdig, vender du automatisk tilbage til brugermenuen.

Brugervejledning

Nøgle Ind/Udlevering – Model S

3.8) Indstilling af sprog

- I administratormenuen kan du bruge knappen **Forsæt** til at rulle gennem menupunkterne.
- Vælg **Sprachen ändern** for at ændre sprogindstillingerne.
- Vælg følgende i rækkefølge:
 - Master-sprache – Vælg Weiter – Vælg Dansk
 - Indtast 2. Sprog – Vælg Forsæt – Vælg Dansk
 - Indtast sprog – Vælg forsæt – Vælg Dansk
- Efter valget vender du tilbage til brugermenuen.

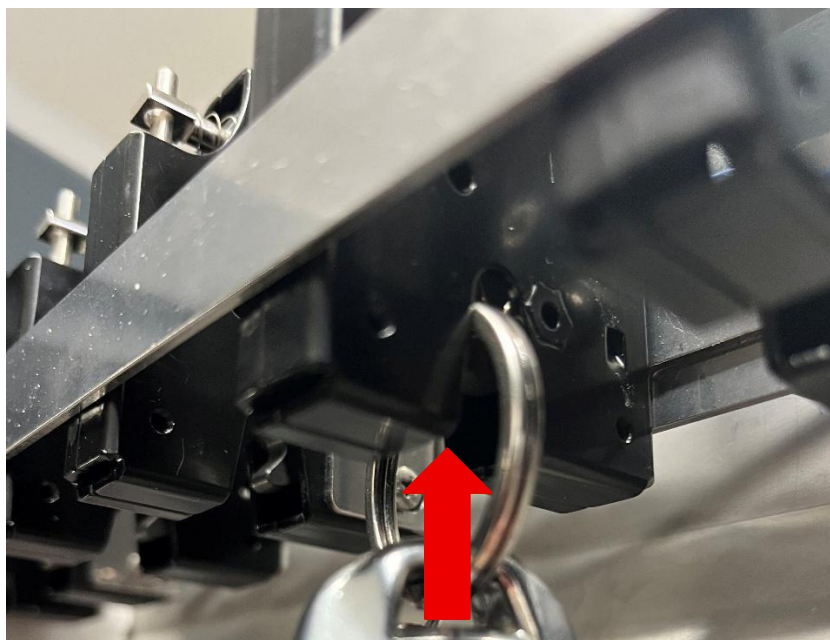
3.9) Sikkerhedsmeddelelse

Skift de fabriksindstillede administratorkoder umiddelbart efter den første installation. Opbevar de nye koder sikkert og hold dem fortrolige.

4. Opbevaring af nøgler

For at sikre, at kundens nøgler kan opbevares korrekt, skal de være udstyret med en passende nøglering. Nøgleringen indsættes nedenfra i åbningen på låsemagneten (se skitse 3), indtil den med et hørbart og mærkbart klik går på plads.

Når nøglen er låst fast, sidder den sikkert på plads og frigives automatisk i udleveringsskuffen, når koden er indtastet.



Skitse 3

Brugervejledning

Nøgle Ind/Udlevering – Model S

Vigtig bemærkning:

Brug kun nøgleringe med en diameter på mindst 30 mm og en tykkelse på mindst 3 mm. Hvis disse dimensioner ikke overholdes, kan korrekt og permanent placering af nøglen ikke garanteres.

Producenten påtager sig intet ansvar, og der kan ikke fremsættes krav for skader eller funktionsfejl, der skyldes brug af uegnede nøgleringe.

5. Strømforbindelse

230 V-strømforbindelsen er placeret bag servicelågen på udleveringsmodulet. Operatøren af nøgleskabet fører strømkablet gennem kabelåbningerne ind i skabet og tilslutter det til styreelektronikken.

Forsyningskablerne skal have et tværsnit på 1,5 mm². Fase- og nulleader må ikke byttes om.
Beskyttelse: overstrømsbeskyttelse 16 A type B / RCD 30 mA.



Vigtig information:

Den elektriske tilslutning må kun udføres af autoriseret, kvalificeret personale, der er udpeget af kunden.